



ПЕРЕХІД НА IBAN: ФОРМИ РОЗРАХУНКОВИХ ДОКУМЕНТІВ ТА ЇХ ЗАПОВНЕННЯ

Нацбанк оновив вимоги до заповнення реквізитів розрахункових документів та деякі організаційні питання здійснення розрахунків із використанням чекової книжки. Розглянемо ці зміни.

Підстави для внесення змін

Нагадуємо, що відповідно до постанови Правління НБУ від 28.12.18 р. № 162 «Про запровадження міжнародного номера банківського рахунка (IBAN) в Україні» усі банки України завершили перехід на міжнародний стандарт – IBAN.

IBAN (International Bank Account Number) – міжнародний номер банківського рахунка. Кожна

держава самостійно встановлює структуру номера рахунка IBAN згідно з вимогами стандарту ISO 13616. Для України IBAN **складається** із **29 літерно-цифрових символів**: коду країни, контрольного розряду, коду банку та номера рахунка.

За першими двома літерами IBAN можна **ідентифікувати країну** – учасника розрахунку (**UA** – Україна), а за допомогою контрольного розря-

Оновлено форми розрахункових документів

Згідно з Постановою № 127 додатки 1–22 до Інструкції № 22, які встановлювали форми розрахункових документів та їх реєстрів, замінено 13 новими додатками, а саме: :

- додаток 1 «Повідомлення про невиконання розрахункового документа»;
- додаток 2 «Меморіальний ордер»;
- додаток 3 «Платіжне доручення»;
- додаток 4 «Платіжна вимога-доручення»;
- додаток 5 «Платіжна вимога»;
- додаток 6 «Розрахунковий чек»;
- додаток 7 «Розрахунковий чек»;
- додаток 8 «Інкасове доручення (розпорядження)»;
- додаток 9 «Указівки щодо заповнення реквізитів розрахункових документів та їх реєстрів»;
- додаток 10 «Повідомлення про помилковий переказ»;
- додаток 11 «Реєстр платіжних вимог»;
- додаток 12 «Розрахункова чекова книжка»;
- додаток 13 «Реєстр розрахункових чеків».

послуги з використанням номера банківського рахунка IBAN бухгалтером ТОВ «Навігатор» наведено у **фрагменті** в кінці консультації.

Розрахунки з використанням чекової книжки (чека)

Зміни, внесені Постановою № 127 до гл. 7 Інструкції № 22, дають право банкам із 13.01.20 р. самостійно регулювати організаційні питання здійснення розрахунків із використанням чекової книжки (чека).

Згідно з п. 7.3 Інструкції № 22 чекодавець подає до банку-емітента платіжне доручення на переказ коштів на аналітичний рахунок «Розрахунки чеками» (фізична особа має право вносити суму готівкою) та заяву про видачу чекової книжки (чека). Форма заяви про видачу чекової книжки (чека) установлюється **внутрішніми правилами банку**.

Форму реєстраційної картки, в якій банк веде облік номерів чеків, встановлено внутрішніми правилами банку.

Банк платника **АТ «Укрсиббанк» м. Київ**

ДЕБЕТ рах. №

СУМА

UA79351005000026006060227403

14 080,00

Отримувач **Бюджетна установа «Метролог»**

Код

38321956

КРЕДИТ рах. №

код банку

UA798200190000035219001005834

Банк отримувача **ДКСУ у м. Києві**

Сума словами **Чотирнадцять тисяч вісімдесят грн. 00 коп.**

Призначення платежу

**2401050;2240; оплата за послуги з метрологічних обстежень;
акт № 27 від 10.01.20 р. Договір № 26/1 від 01.01.20 р.; ПДВ 2 346,67 грн**

Проведено банком

М. П.

Підписи

Ковальчук П. Г.

Грянка Л. І.

Підпис банку

ВИСНОВКИ



На сьогодні всі банки України повинні були завершити перехід на міжнародний стандарт номера банківського рахунка IBAN.

Постановою № 127 затверджено оновлені форми розрахункових документів, зокрема нову форму платіжного доручення.