

Анна СЕМЕНЕНКО, консультант



ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

Недавно правительственным решением упорядочены вопросы повышения квалификации педагогическими и научно-педагогическими работниками. Рассмотрим особенности, предусмотренные этим документом.

Общие вопросы

Постановлением КМУ от 21.08.19 г. № 800 утвержден Порядок повышения квалификации педагогических и научно-педагогических работников (далее – Постановление № 800, Порядок № 800), который вступил в силу с 03.09.19 г. Кроме того, Постановлением № 800 внесены изменения еще в одно правительственное решение, о чем скажем ниже.

Прежде всего Порядок № 800 применяется к учебным заведениям и учреждениям всех форм собственности и сфер управления (то есть им могут руководствоваться, в частности, частные учебные заведения, а также заведения и учреждения, которые не только входят в систему МОН, а и подчинены другим органам власти, например Минфина, Минюста и т. п.).

Порядком № 800 предусмотрено, что особенности повышения квалификации в частных и корпоративных заведениях должны определять их учредители, а относительно заведений специализированного образования – госорганы, к сфере управления которых они относятся (например, Минобороны, Генпрокуратуры, Нацгвардии и т. п.).



Заметим: п. 2 Порядка № 800 предусматривает, что педагогические и научно-педагогические работники **обязаны** постоянно повышать свою квалификацию.

Повышение квалификации может осуществляться за границей, однако не в государстве, признанном Верховной Радой государством-агрессором или государством-оккупантом.

Формами повышения квалификации являются:

- институциональная (очная (дневная, вечерняя), заочная, дистанционная, сетевая);
- дуальная;

- на рабочем месте;
- на производстве и т. п.

Виды повышения квалификации:

- обучение по программе повышения квалификации;
- стажировка;
- участие в семинарах, практикумах, тренингах, вебинарах, мастер-классах и т. п.

Поэтому работники должны самостоятельно определить относительно конкретных форм, видов, направлений и субъектов предоставления образовательных услуг по повышению квалификации.

Согласно п. 8 Порядка № 800 объем (продолжительность) повышения квалификации работников устанавливается в часах и/или кредитах Европейской кредитной трансферно-накопительной системы (далее – ЕКТС), и один кредит ЕКТС составляет 30 ч по накопительной системе.



Напомним: согласно ст. 1 Закона от 01.07.14 г. № 1556-VII «О высшем образовании» кредитом ЕКТС является единица измерения объема учебной нагрузки соискателя высшего образования, необходимого для достижения определенных (ожидаемых) результатов обучения. Объем одного кредита ЕКТС составляет 30 ч. Нагрузка одного учебного года по дневной форме обучения обычно составляет 60 кредитов ЕКТС.

Порядок № 800 предусматривает, что повышение квалификации осуществляется согласно плану повышения квалификации учебного заведения на определенный год, который формируется. Работники имеют право повышать свой квалификационный уровень и за пределами такого плана.

Что касается субъектов, которыми осуществляется процесс повышения квалификации, то ими могут быть:

- учебное заведение (его структурное подразделение);
- научное учреждение;
- другое юридическое или физическое лицо (в т. ч. физлицо-предприниматель, который предоставляет образовательные услуги).

Конечно же, повышение квалификации осуществляется по программе, утвержденной субъектом повышения квалификации (далее – СПК), а объем (продолжительность) этой программы определяется согласно ее фактической продолжительности в часах без учета самостоятельной (внеаудиторной) работы или в кредитах ЕКТС с учетом самостоятельной (внеаудиторной) работы.

Стажировка и повышение квалификации

СПК должна быть разработана и принята индивидуальная программа стажировки, в которой, в частности, указывается объем программы и ожидаемые результаты обучения. Сам процесс стажировки предусматривает, что между работником и СПК заключается договор, а программа к нему должна быть неотъемлемым приложением этого документа.

Работник может стажироваться и по месту работы или в другом учебном заведении, и при таких обстоятельствах руководителем стажировки назначается работник, который работает в СПК по основному месту работы, имеет ученую степень и/или ученое, почетное либо педагогическое звание и/или успешно прошел сертификацию в установленном порядке.

Если речь идет о стажировке в других СПК, то руководителем его является работник с соответствующим опытом работы и квалификации – супервизор.

Согласно п. 11 Порядка № 800 оплата труда супервизора рассчитывается согласно ставкам почасовой оплаты труда за проведение учебных занятий с аспирантами, слушателями курсов, занимающими должности, которые требуют наличия образовательно-квалификационного уровня специалиста или степени высшего образования магистра, в объеме не более чем 10 ч в неделю. Конкретный объем часов нужно зафиксировать в договоре или учебным заведением, в котором осуществляется стажировка.

Один день стажировки оценивается в 6 ч или 0,3 кредита ЕКТС.

Повысить квалификацию работник может путем участия в семинарах, практикумах, тренингах, вебинарах, мастер-классах согласно годовому плану повышения квалификации учебного заведения. Определение его объема таково: согласно его фактической продолжительности в часах (без учета самостоятельной (внеаудиторной) работы) или в кредитах ЕКТС (с учетом самостоятельной (внеаудиторной) работы), но не более чем 30 ч или 1,5 кредита ЕКТС в год.

После повышения квалификации работнику выдается документ об этом. Его техническое описание, дизайн, способ изготовления, порядок выдачи и учета должны определиться СПК.

Перечень выданных документов нужно обнародовать на веб-сайте этого субъекта и/или на Национальной образовательной электронной платформе в течение 15 календарных дней после их издания (п. 13 Порядка № 800).

Вместе с тем установлено, что именно должен содержать документ о повышении квалификации: полное наименование СПК, тема и объем повышения квалификации, Ф. И. О. лица, которое обучалось, и описание достигнутых им результатов, дата издания документа и его учетная запись, должность лица, подписавшего документ от имени субъекта.

Некоторые особенности повышения квалификации

Отдельными разделами Порядка № 800 установлены особенности повышения квалификации в различных учебных заведениях. Так, педагоги учреждений общего среднего, дошкольного, внешкольного, профессионального (профессионально-технического) и профессионального предвысшего образования должны повышать свою квалификацию не реже одного раза в 5 лет, причем следуя соответствующим законам.

Согласно п. 14 Порядка № 800 повышение квалификации педагогических и научно-педагогических работников упомянутых учреждений проводится ежегодно как необходимое условие прохождения ими аттестации.

Отдельно предусмотрены направления, по которым будет проводиться повышение квалификации этих работников, а **общий объем повышения квалификации не может быть меньше, чем 150 ч в 5 лет.**

Добавим, что согласно п. 18 Порядка № 800 для формирования плана повышения квалификации в учебном заведении на текущий год **нужно**

учесть объем расходов, предусмотренных на повышение квалификации. Поэтому педсовет будет утверждать годовой план повышения квалификации в пределах средств, предусмотренных сметой заведения по всем источникам поступлений (конечно, в смету не должны включаться расходы на самостоятельное финансирование повышения квалификации работниками).



Заметим: договор об оказании образовательных услуг заключается только на основании плана повышения квалификации.

Порядок № 800 определил, что **работники заведений высшего и последиplomного образования** также должны обучаться каждые 5 лет, и объем обучения не может быть меньше, чем 6 кредитов ЕКТС. Повышение квалификации для этих категорий работников необходимо для того, чтобы учитывать результаты обучения во время проведения аттестации и для избрания на должность по конкурсу.

Руководителю заведения, его заместителю, другим руководящим работникам заведения высшего образования, **впервые назначенным на должность**, повышение квалификации необходимо пройти в течение двух первых лет работы, а определение его объема возлагается на педагогический (ученый) совет.

Оформление результатов обучения

Важно знать, что результаты повышения квалификации в СПК, которые имеют лицензию или являются аккредитованными образовательной программой, не нуждаются в отдельном признании или подтверждении.

В случае обучения в других СПК для признания результатов должно быть решение педагогического (ученого) совета.

В любом случае в течение месяца после завершения повышения квалификации работнику нужно подать в педагогический (ученый) совет ходатайство о признании результатов повышения квалификации и документ, подтверждающий прохождение соответствующего обучения.

Если это было самообразование, работник подает отчет о результатах повышения квалификации или творческую работу, персональную разработку электронного образовательного ресурса. Форму отчета определяет само учебное заведение.

Итак, ученый совет рассматривает ходатайство и для признания результатов повышения квалификации заслушивает работника.

Может случиться, что совет не признает результатов повышения квалификации, и тогда даются рекомендации относительно повторного обучения в других СПК или же принимается решение о невозможности дальнейшего включения такого субъекта в план повышения квалификации.

Результатом повышения квалификации может быть и присвоение работникам полных или частичных профессиональных и/или образовательных квалификаций.



Как предусмотрено п. 26 Порядка № 800, отдельные виды деятельности работников за пределами плана повышения квалификации могут быть признаны как повышение квалификации согласно Порядку № 800. Решать это должен педагогический (ученый) совет.

Научная стажировка

Такое обучение производится согласно правилам, установленным ст. 34 Закона от 26.11.15 г. № 848-VIII «О научной и научно-технической деятельности». Неделя такой стажировки зачисляется как повышение квалификации в объеме 30 ч или 1 кредит ЕКТС.



Получение первого (бакалаврского), второго (магистерского) уровня образования, третьего (образовательно-научного/образовательно-творческого) уровня или научного уровня высшего образования впервые или по другой специальности признается как повышение квалификации работников.

Объем повышения квалификации путем получения ученой степени, уровня высшего образования зачисляется согласно установленному объему программы в часах или кредитах ЕКТС, за исключением признанных (зачисленных) результатов обучения по предварительно полученным уровням образования.

Если научный работник или педагог будут принимать участие в семинарах, практикумах, тренингах, вебинарах, мастер-классах и т. п. за пределами годового плана повышения квалификации, это будет требовать признания повышения ква-

лификации педагогическим (ученым) советом. Установлено, что объем такого обучения должен определяться согласно его фактической продолжительности в часах (без учета самостоятельной (внеаудиторной) работы) или в кредитах ЕКТС (с учетом самостоятельной (внеаудиторной) работы), однако не более 30 ч или 1,5 кредита ЕКТС.

Финансирование повышения квалификации

Внимание! Если обучение работникам осуществляется за средства государственного или местных бюджетов и других источников, предусмотренных сметой учебного заведения, обязательным условием является **заключение договора между руководителем заведения и СПК**, причем в договоре фиксируется источник финансирования.

Самостоятельное финансирование обучения работником будет производиться в случае, если:

- педработники и научно-технические работники будут проходить повышение квалификации за пределами плана повышения квалификации;
- лица работают в учебных заведениях на педагогических и научно-технических должностях по совмещению или совместительству.

Не забываем, что работникам на время повышения квалификации согласно плану с отрывом от производства в определенных законодательством объемах должно сохраняться место работы (должность) и средний заработок.

Факт повышения квалификации подтверждается актом о предоставлении этой услуги, и подписать его должен руководитель учебного заведения. Акт будет служить основанием для оплаты услуг СПК согласно заключенному соглашению относительно повышения квалификации.

Субвенции на повышение квалификации

Постановлением № 800 внесены изменения также в Порядок и условия предоставления субвенции из государственного бюджета местным бюджетам на обеспечение качественного, современного и доступного общего среднего образования «Но-

вая украинская школа», утвержденный постановлением КМУ от 04.04.18 г. № 237 (далее – Порядок № 237). Такие **новации вводятся с 01.01.20 г.** Коротко рассмотрим их.

Отныне субвенция, ранее предусмотренная пп. 2 п. 4 Порядка № 237, **не будет направляться** на подготовку тренеров-педагогов, супервизоров, а также повышение квалификации:

- директоров и их заместителей начальных школ (или структурного подразделения другого учебного заведения);
- директоров и их заместителей, учителей заведений общего среднего образования, которые являются участниками эксперимента по внедрению проекта Госстандарта начального образования, интегрированного курса природных дисциплин, электронных учебников;
- учителей начальной школы;
- ассистентов учителей ЗОСО с инклюзивным и интегрированным обучением;
- учителей классов (групп), в которых дети учатся на языках нацменьшинств;
- учителей иностранных языков, которые обучают учащихся начальной школы.

Согласно обновленному пп. 4 п. 4 Порядка № 237 субвенцию будут получать для повышения квалификации учителей, которые обеспечивают получение учащимися 5–11 (12)-х классов общего среднего образования (кроме приведенных выше). Отныне по направлению, определенному этой нормой, за средства субвенции могут осуществляться расходы на оплату услуг по повышению квалификации лиц, определенных этим подпунктом, которые были предоставлены СПК согласно законодательству.

Предусмотрено также, что отбор государственных и коммунальных заведений высшего и последилового образования будет осуществляться распорядителями субвенции по местным бюджетам на конкурсных началах.

Поэтому советуем работодателям, а особенно работникам экономических и кадровых служб заведений, которые планируют осуществлять мероприятия по повышению квалификации работников, обратить внимание на измененные нормы Порядка № 237.