

Тож якщо в майбутньому ухвалюватиметься рішення стосовно підвищення посадових окладів держслужбовців, як це заплановано відповідно до положень Закону № 889, а також керівників держслужби відповідних держорганів, то треба буде заново розрахувати нові посадові оклади керівників місцевих держадміністрацій та їхніх заступників.

А поки що слід унести зміни до ухвалених на поточний рік штатних розписів з метою приведення їх у відповідність до Постанови № 784 та погодити їх. Звісно, підвищені розміри заробітку цих керівних працівників мають виплачуватися відповідно до обсягів видатків на оплату праці, затверджених у кошторисах місцевих держадміністрацій на 2018 рік.

Повноваження щодо стимулювання керівників

Упорядковано також питання щодо **процедури погодження** виплат складових заробітку керівникам місцевих органів влади.

Ідеться про виплату та конкретний розмір надбавки за вислугу років, надбавки за інтенсивність праці, премії, матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення

соціально-побутових питань. Як і раніше, рішення про згадані виплати працівникам прийматиметься в порядку, встановленому керівником держоргану (наприклад, в держадміністрації – головою відповідної місцевої держадміністрації), у межах затвердженого фонду оплати праці.

Водночас Постановою № 784 доведено до логічного кінця питання щодо прийняття рішення про виплату надбавки за інтенсивність праці, премії, матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань.

Зокрема, рішення щодо цих виплат головам обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій має прийматися за погодженням із **суб'єктом призначення** згідно з поданням керівника держслужби. А головам районних, районних у місті держадміністрацій – за погодженням із головою відповідної держадміністрації, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій також за поданням керівника держслужби у відповідній місцевій держадміністрації.

Важливим є те, що рішення про згадані виплати першим заступникам та заступникам голів місцевих держадміністрацій має прийматися головою відповідної місцевої держадміністрації згідно з поданням керівника держслужби такої місцевої держадміністрації.

Анна СЕМЕНЕНКО, консультант



НОВАЦІЇ В ОПЛАТІ ПРАЦІ ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖОРГАНІВ ТА ІНШИХ СТРУКТУР

Нещодавно згідно з урядовим рішенням упорядковано декілька постанов Кабміну в частині умов оплати праці працівників органів місцевого самоврядування (далі – ОМС), а також деяких категорій осіб, які працюють у державних органах. Розглянемо, що саме змінилося.

Зміни в оплаті праці працівників ОМС

Умови оплати праці посадовців ОМС визначаються на підставі норм постанови КМУ від 09.03.06 р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів

виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (далі – Постанова № 268) та схем посадових окладів згідно з додатками 48–54 і 57 до цієї постанови.

Крім розмірів посадових окладів працівникам обласних, Київської та Севастопольської міських,

районних і районних у містах рад, їх виконавчих органів Постановою № 268 передбачено розміри надбавок:

- за вислугу років, за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи;
- знання та використання в роботі іноземної мови;
- почесне звання «заслужений».

Також визначено розміри доплати за науковий ступінь кандидата або доктора наук із відповідної спеціальності. Є можливість у працівників ОМС одержати премію, матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань та допомогу для оздоровлення під час надання щорічної відпустки.

Однак правила, за якими можуть призначатися ці виплати всім категоріям працівників, не доведено до логічного кінця.

Ідеться про **відсутність** у Постанові № 268 норми щодо порядку погодження рішень із преміювання, установлення надбавок та надання матеріаль-

ної допомоги секретарям сільських, селищних, міських рад, заступникам сільських, селищних, міських голів, керуючим справами (секретарям) виконкомів, старост. Зауважимо, що повноваження щодо здійснення цих виплат керівникам ОМС передбачені в п. 6 Постанови № 268.

Задля врегулювання цього питання п. 6 Постанови № 268 доповнено згідно з постановою КМУ від 03.10.18 р. № 791 (далі – Постанова № 791)

Нагадаємо: для оплати праці працівників ОМС застосовуються також норми постанови КМУ від 24.10.96 р. № 1295 «Про умови оплати праці працівників органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів» (далі – Постанова № 1295). Нею, зокрема, надано право головам відповідних рад та керівникам їхніх виконавчих органів установлювати працівникам надбавки, виплачувати премію та надавати матеріальну допомогу. Здійснюється це в межах установленого фонду оплати праці та граничної чисельності працюючих.

Проаналізуємо зміни, унесені до Постанов № 268 та № 1295 (див. табл. 1).

Таблиця 1

Постанова № 1295	Постанова № 268
<p>До змін</p> <p>Підпункт «г» п. 4: «Преміювання голів обласних, Київської та Севастопольської міських, сільських, селищних, міських голів, голів районних у містах, районних рад, надання їм матеріальної допомоги і встановлення надбавок до посадових окладів здійснюється за рішенням відповідної ради, а секретарів сільських, селищних, міських рад, заступників голів рад, керуючих справами (секретарів) виконавчих комітетів, керівників та заступників керівників самостійних управлінь та відділів їх виконавчих комітетів – за рішенням голови відповідної ради, сільського, селищного, міського голови у межах затвердженого радою фонду оплати праці працівників апарату відповідного органу»</p>	<p>До змін</p> <p>Абзац другий п. 6: «Преміювання голів обласних, районних і районних у містах рад, їх заступників, сільських, селищних і міських голів, установлення їм надбавок, надання матеріальної допомоги здійснюється у порядку та розмірах, визначених цією постановою, у межах затверджених видатків на оплату праці. Рішення про зазначені виплати приймається відповідною радою»</p>
<p>Після змін</p> <p>Норму пп. «г» п. 4 вилучено</p>	<p>Після змін:</p> <p>Пункт 6 доповнено абзацом: «Преміювання секретарів сільських, селищних, міських рад, заступників сільських, селищних, міських голів, керуючих справами (секретарів) виконавчих комітетів, старост, установлення їм надбавок, надання матеріальної допомоги здійснюється у порядку та розмірах, визначених цією постановою, у межах затверджених видатків на оплату праці за рішенням сільського, селищного, міського голови»</p>

Додамо: як і раніше, доплата за науковий ступінь та надбавка за почесне звання виплачуються працівникам, якщо їхня діяльність збігається за профілем із науковим ступенем або почесним званням.

Зміни в оплаті праці держслужбовців

Нагадаємо: Схему посадових окладів на посадах державної служби за групами оплати праці з урахуванням юрисдикції державних органів у 2018 році затверджено постановою КМУ від 18.01.17 р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (далі – Постанова № 15, Схема).

Оскільки в держорганах, юрисдикція яких поширюється на територію одного або кількох районів, міст обласного значення, фактично не функціонують директори, генеральні департаменти,

а також Урядовий офіс координації європейської та євроатлантичної інтеграції, департаменти, головні управління, служби, **посади керівників** цих структур (посадовий оклад 7 700 грн.) зі Схеми **вилучено**.

У складі держорганів можуть бути передбачені посади з функціями **аудитора**. Зважаючи на це, унесено зміни до Переліку посад державної служби, що прирівнюються до відповідних груп оплати праці, затвердженого Постановою № 15 (далі – Перелік № 15).

До якої групи оплати праці належать відповідні посади згідно з оновленим Переліком № 15, та розміри посадових окладів покажемо в табл. 2.

Таблиця 2

(грн.)

Групи оплати праці та посади держслужби, передбачені Законом від 10.12.15 р. № 889-VIII	Найменування посад згідно зі Схемою	Посадові оклади згідно з Переліком № 15		
		вся територія України	територія однієї або кількох областей, м. Києва або м. Севастополя	територія одного або кількох районів, міст обласного значення
1	2	3	4	5
Група 7. Посади головних спеціалістів держорганів	Державний експерт, державний експерт директорату, генерального департаменту, Урядового офісу координації європейської та євроатлантичної інтеграції, головні державні аудитори	7 700	–	–
Група 8. Посади провідних спеціалістів держорганів	Провідний спеціаліст держоргану, провідні державні аудитори	6 000	4 400	3 500
Група 9. Посади спеціалістів держорганів	Спеціаліст держоргану, державні аудитори	5 500	3 600	2 643

Зміни в оплаті праці «обслуговуючих» працівників

Крім вищезгаданого, до Постанови № 15 унесено зміни в частині умов оплати праці працівників держорганів, на яких покладено функції з обслуговування. А саме доповнено додаток до Умов оплати праці працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, і працівників Управління адміністративних будинків Господарсько-фінансового департаменту Секретаріату Кабінету Міністрів України, управління адміністративними будинками Державного управління справами, Управління адміністративними будинками Управління справами Апарату Верховної Ради України, затверджених Постановою № 15.

Відтепер цей додаток містить ще й посаду заступника начальника самостійного відділу з посадовим окладом 6 100 грн. Щоправда, така посада може бути в штаті держоргану, юрисдикція якого поширюється на всю Україну.

Поради роботодавцям та керівникам держслужби держорганів

Ураховуючи зміни, унесені до Постанов № 268 та № 1295, **кадрові служби ОМС повинні** підготувати зміни до локальних документів відповідних рад та їх виконавчих органів у частині встановлення повноважень для ухвалення рішень із преміювання, виплати надбавок, доплат та надання матеріальної допомоги всім категорі-

ям працівників цих органів. Ідеться про такі локальні документи, як регламент ради, об'єднаної територіальної громади, положення про оплату праці працівників відповідного ОМС. Підготовлений проект рішення з цього питання необхідно ухвалити на сесії ради.

Вимагатимуть приведення у відповідність до норм Постанови № 791 також локальні нормативно-правові документи держорганів. Тобто **керівник держслужби** відповідного держоргану має затвердити зміни до положення про оплату праці держслужбовців та, за потреби, про оплату праці працівників, які виконують функції з обслуговування, щоб вони відображали новації Постанови № 15.

Крім того, у держорганах потребують перегляду штатні розписи поточного року, зокрема до штату мають бути введені посади аудиторів.

Звісно ж, бухгалтерські служби на підставі наказів керівників відповідних ОМС та держорганів

мають ураховувати новації під час нарахування та виплати зарплати.

Крім вищезгаданого, зазнали змін ще два урядових рішення, а саме:

- постанова КМУ від 14.02.98 р. № 144 «Питання забезпечення діяльності Центральної виборчої комісії» – упорядковано розміри посадових окладів працівників секретаріату та патронатної служби ЦВК (відтепер їхні посадові оклади не встановлюватимуться на рівні посадових окладів відповідних категорій працівників Секретаріату КМУ);
- постанова КМУ від 28.03.11 р. № 329 «Деякі питання матеріального забезпечення працівників Національної школи суддів України та Національної академії прокуратури України» – щодо дотримання принципу міжпосадової диференціації в оплаті праці начальника відділу у складі управління, інституту Національної академії прокуратури та підпорядкованих йому працівників.

Анна СЕМЕНЕНКО, консультант



ВИПРОБУВАННЯ ПОСАДОВЦЯ РАДИ: СТРОКИ, ОПЛАТА ПРАЦІ, ПІДСТАВИ ДЛЯ ЗВІЛЬНЕННЯ

У зв'язку із численними запитами читачів розглянемо умови та документальне оформлення випробування в разі прийняття осіб на службу до органів місцевого самоврядування (далі – ОМС), а також оплату праці за час такого випробування та наслідки недотримання роботодавцем норм законодавства, якими регулюються ці питання.

Установлюємо випробування та визначаємо його тривалість

Правові, організаційні, матеріальні та соціальні умови реалізації громадянами права на службу в ОМС, а також загальні засади діяльності посадових осіб місцевого самоврядування, їх правовий статус, порядок та правові гарантії перебування на службі в цих органах регулюються нормами Закону від 07.06.01 р. № 2493-III «Про службу в органах місцевого самоврядування» (далі – Закон № 2493).

Так, у ст. 10 Закону № 2493 передбачено, що проведення конкурсу, випробування та стажування під час прийняття на службу в ОМС здійснюється в порядку, визначеному законодавством про держслужбу.

Згідно зі ст. 35 Закону від 10.12.15 р. № 889-VIII «Про державну службу» суб'єкт призначення з метою перевірки відповідності держслужбовця займаній посаді може встановити випробування із зазначенням його строку, причому випробування є обов'язковим у разі призначення на посаду вперше. Строк випробування – до 6 місяців.