



ЧИ ПЛАТИТИ ПРОФВНЕСКИ ІЗ ЗАРПЛАТИ ЗА СУМІСНИЦТВОМ?

Працівник має основне місце роботи і сумісництво в одній установі. Чи зобов'язаний він платити внески із зарплати за сумісництвом?

Відповідно до п. 3.1 Рекомендацій щодо порядку сплати та обліку членських профспілкових внесків, затверджених постановою президії Федерації професійних спілок від 21.09.06 р. № П-6-15 (далі – Рекомендації № П-6-15), місячна заробітна плата члена профспілки включає суму зарплати, інших заохочувальних та компенсаційних виплат, нарахованих за основним місцем роботи, а також за сумісництвом.

Якщо працівник має основну роботу і сумісництво в одній установі та є членом первинної профспілки цієї установи, то, скоріш за все, для обох посад діє одна первинна профспілка.

Проте не існує норми щодо сплати внесків з усіх видів доходів. Натомість відповідно до п. 4.3 та 4.4 Рекомендацій № П-6-15 внески утримуються або сплачуються готівкою із зарплати за **основним** місцем роботи.

Тобто без письмової заяви члена профспілки щодо утримання внесків із його зарплати за сумісництвом бухгалтерія установи не має права утримувати такі внески, а уповноважений пер-

винної профспілки – вимагати сплати внесків із цієї зарплати готівкою.

Водночас із зарплати, нарахованої члену профспілки не за основним місцем роботи (сумісництво, видання літератури, мистецтво, педагогічна робота тощо), внески можуть утримуватися за його письмовою заявою в безготівковій формі за місцем фактичного нарахування зарплати і перераховуватися профспілці, членом якої він є, або за його бажанням сплачуватися готівкою за відомістю скарбникові первинної профспілки за місцем перебування на профспілковому обліку (п. 4.6 Рекомендацій № П-6-15).

Так само сплачуються щомісячні внески в разі, якщо основне місце роботи (навчання) і профспілкового обліку члена профспілки не збігаються з місцем отримання основної зарплати (стипендії). Наприклад, студент ординатури проходить практику і отримує зарплату в лікарні, а є членом профспілки університету.

Отже, **внески із зарплати за сумісництвом сплачуються лише за бажанням члена профспілки.** ■

Засновник - ТОВ «Баланс-Клуб»
© ТОВ «Баланс-Клуб»

Видається з березня 2001 року

№ 32 (704), 6 серпня 2018 р.

Ідейний натхненник – ПОЗОВ Аполлон Харалампійович – генеральний директор Видавничо-консалтингової компанії «Баланс-Клуб», кандидат економічних наук, голова Всеукраїнського бухгалтерського клубу, член Методологічної ради з питань бухгалтерського обліку при Міністерстві фінансів України

Шеф-редактор Афоніна Олена Володимирівна


Випускаючий редактор Третьякова Анна Валеріївна

РЕДАКЦІЙНА КОЛЕГІЯ:

Позов Аполлон Харалампійович,
Свірко Світлана Володимирівна

Інформаційна підтримка – системи ЛІГА:ЗАКОН Мережі ділової інформації ЛІГАБізнесІнформ. Тел. (044) 538-01-01. www.liga.net

Відтворення в будь-якому вигляді матеріалів тижневика допускається тільки за письмовою згодою редакції.

Інформація, розміщена на сторінках тижневика «БАЛАНС-БЮДЖЕТ» з позначкою , виходить на правах реклами. Відповідальність за зміст рекламних матеріалів несе рекламодавець.

Видруковано з готових форм у друкарні ВКК «Баланс-Клуб», тел. (056) 370-44-25
Підписано до друку 31.07.18 р. Формат 60x84 1/8. Друк офсетний. Умов. друк. арк. – 3,72
Замовлення № 237в. Загальний тираж 26 500 прим.

АДРЕСА РЕДАКЦІЇ В КИЄВІ:

Україна, 03150,
м. Київ, вул. Предславинська, 28, оф. 504
E-mail: office@balance.kiev.ua

АДРЕСА ВКК «БАЛАНС-КЛУБ»:

Україна, 49047, м. Дніпро,
пров. Верстатобудівельний, 4
Багатоканальний тел./факс: (056) 370-44-25.
E-mail для запитань читачів: otvet@balance.ua
Web-сайт: <http://www.balance.ua>
E-mail для пропозицій: office@balance.ua
E-mail для листування із членами Клубу: club@balance.ua
E-mail для замовлення передплати: product@balance.ua

ПЕРЕДПЛАТНІ ІНДЕКСИ:

російською мовою – 23120, українською мовою – 23121

Реєстраційне свідоцтво серії КВ № 4951 від 16.03.01 р.

Авторські матеріали проходять відбір і рецензування. Рукописи не повертаються. Редакція залишає за собою право редагування авторських робіт.